

Associazione "Namastè - Onore a te" – ONLUS
Bilancio d'esercizio al 31/12/2010

Via Del Bosco, 3 - 40068 San Lazzaro di Savena (BO)

Codice fiscale 91153570378

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	31/12/2010	31/12/2009
A) CREDITI VERSO ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE		
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0	0
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
1) Immobilizzazioni materiali	4.057	2.773
2) Fondo ammortamento immobilizzazioni materiali	3.273	2.608
II TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	784	165
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0	0
B TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	784	165
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) RIMANENZE	0	0
II) CREDITI:		
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	1.999	560
II TOTALE CREDITI	1.999	560
III) ATTIVITA' FINANZIARIE (non immobilizz.)	0	0
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE	245.099	211.229
C TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	247.098	211.789
D) RATEI E RISCONTI	0	0
TOTALE STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	247.882	211.954

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	31/12/2010	31/12/2009
A) PATRIMONIO NETTO		
I) Fondo di dotazione e riserve	208.841	192.192
II) Risultato gestionale esercizio in corso	32.811	16.648
A TOTALE PATRIMONIO NETTO	241.652	208.840
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0	0
C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	0	0
D) DEBITI		
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	6.230	3.114
D TOTALE DEBITI	6.230	3.114
E) RATEI E RISCONTI	0	0
TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	247.882	211.954

RENDICONTO DELLA GESTIONE	31/12/2010	31/12/2009
PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE E RACCOLTA FONDI	649.396	550.224
PROVENTI FINANZIARI E ALTRI PROVENTI	514	935
A) TOTALE PROVENTI	649.910	551.159
B) PROGETTI E ATTIVITA' ISTITUZIONALI	556.801	485.000
Materie prime	612	1.103
Servizi	52.496	41.779
Godimento beni di terzi	6.525	6.429
Ammortamento	665	200
C) ONERI DI SUPPORTO GENERALE	60.298	49.511
AVANZO DI GESTIONE	32.811	16.648

Via Del Bosco, 3 - 40068 San Lazzaro di Savena (BO)
Codice fiscale 91153570378

Relazione di missione e Nota integrativa abbreviata al bilancio chiuso il 31/12/2009

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

Attività svolte

La Associazione "Namastè Onore a te" è una Organizzazione di Volontariato (equiparata alle ONLUS) che esercita esclusivamente attività istituzionale e che si occupa di aiuti umanitari mirati ad aiutare prevalentemente bambini e ragazzi in condizioni di estrema povertà a vivere e studiare nel proprio Paese in dignità.

Per statuto, Namastè non ha connotazione né politica né religiosa e si ispira agli universali valori di solidarietà e rispetto per i più sfortunati nel mondo. Se l'attenzione è prevalentemente focalizzata sull'educazione per bambini e ragazzi, Namastè si occupa però anche di problemi di salute, di costruzione o ristrutturazione di case per i più diseredati, di progetti di avviamento al lavoro per le donne, di anziani e disabili.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

Nonostante il perdurare della crisi finanziaria in atto, con le conseguenze note a tutti sui redditi familiari, anche il 2010 è stato per Namastè un anno dal bilancio positivo, sia dal punto di vista finanziario che per le realizzazioni e le novità che lo hanno caratterizzato.

L'Associazione infatti ha allargato i propri orizzonti, espandendo la propria azione solidale in due nuovi paesi, la Moldavia ed il Nepal. In quest'ultimo, grazie ad un finanziamento ad hoc, abbiamo iniziato una proficua collaborazione con l'Associazione "Apeiron" di Forlì, per l'avviamento al lavoro di donne e ragazze vittime di violenza e per la realizzazione di un progetto pilota in una zona remota per il miglioramento delle condizioni di vita e delle entrate di 200 famiglie tramite un progetto di coltivazione delle patate, moderno e cooperativo.

In Moldavia, invece, abbiamo finanziato l'acquisto di molti materiali per un asilo e pagato le rette mensili di 27 bambini di famiglie poverissime, inviato una enorme quantità di vestiti, scarpe e altri materiali in un villaggio, mentre in un altro abbiamo finanziato l'allestimento di un laboratorio telematico nella scuola locale e organizzato una mensa dei poveri per 40 anziani e disabili, distribuito pacchi cibo a Natale ed inviato vestiario e pannoloni per le persone non-autosufficienti.

In India tutto è proceduto sulla strada ormai tracciata da anni: abbiamo aperto un nuovo asilo e un altro centro-studi, ampliato il numero dei bambini, ragazzi, anziani e comunità da noi sostenute, fatto partire nuovi progetti di generazione di reddito per le donne, aiutato molti malati per le spese mediche e portato la nostra solidarietà, anche di presenza umana, a tante famiglie.

L'esercizio chiude con un avanzo di gestione di € 32.811

Identità della organizzazione

Membri Consiglio Direttivo

PALMIERI Valeria, Presidente

FINI Morena, Segretaria

SERRAZANETTI Valeria, Vice-Presidente

BARISONE Paolo, Consigliere

PAMBIANCHI Stefano, Consigliere

PELLICCIARDI Valeria, Consigliere

SIVIERI Paola, Consigliere

BURNAZZI Gabriele, Consigliere

PEDRETTI Serena, Consigliere

- **sistema di governo e funzionamento**

Come negli anni precedenti, il Comitato esecutivo si riunisce abbastanza frequentemente per prendere le decisioni più importanti: ottima la partecipazione, che è quasi ogni volta del 100%. Annualmente viene convocata la assemblea dei soci (ad oggi circa 50) per l'approvazione del bilancio e per tutte le altre decisioni di sua competenza. Il presidente si reca due volte l'anno in India per il controllo in loco dell'andamento dei progetti. Altrettanto fa la principale collaboratrice, Debora Nisi. Tutti i benefattori vengono aggiornati almeno due volte l'anno sul progetto da loro finanziato (bambino "sostenuto a distanza" o altro). Non vengono organizzati eventi particolari di raccolta fondi, né viene speso alcunché di pubblicità. Il denaro raccolto viene spedito periodicamente in India alla Associazione partner locale, controllata strettamente da Namastè sia per via telematica che di persona dal Presidente, collaboratori e volontari che si recano sul posto. La contabilità dell'Associazione partner in India è anche sotto il controllo del governo indiano, cui deve presentare il bilancio annualmente. È anche presente, nella stessa sede, il nostro Liaison Office, regolarmente registrato presso il governo indiano, che si occupa di monitorare la realizzazione dei progetti in corso e di informare la sede italiana ed i benefattori sull'andamento dei progetti e le condizioni dei bambini.

- **risorse umane**

(Italia) : 2, di cui una persona part-time, con contratti di collaborazione a progetto. Nel 2010 ci siamo anche avvalsi della collaborazione di una psicologa per l'analisi dei disegni dei bambini.

In Moldavia abbiamo due collaboratrici volontarie, senza retribuzione ma con un rimborso spese per il telefono, la benzina, e le altre piccole spese quotidiane. In Nepal e Perù, invece, finanziamo progetti di piccole associazioni locali e non abbiamo risorse umane impiegate sul posto.

Esiste poi un Liaison Office, una specie di "longa manus" della Namastè in India, che serve da ufficio di collegamento tra le due associazioni, quella italiana e quella indiana, per il controllo della realizzazione dei progetti e il mantenimento dei rapporti tra benefattori e beneficiari.

La Associazione locale "Namastè - Wings to Fly" è tuttavia dipendente direttamente dalla Associazione italiana, non avendo altre fonti di finanziamento. Il personale dipendente dalla Namastè - India , con più di 150 persone, viene scelto in base a criteri di efficienza, ma anche e soprattutto di bisogno della famiglia, così offrendo lavoro e sostentamento ad altrettanti nuclei familiari bisognosi.

Tutti le altre persone che collaborano con Namastè lo fanno a titolo assolutamente gratuito e volontario.

Attività di raccolta fondi

Oltre alla normale raccolta fondi effettuata tramite rapporto individuale con il singolo benefattore, la Namastè ha aperto le porte a gruppi di benefattori, italiani ed anche stranieri, che, costituiti o non volendosi costituire in associazione indipendente, hanno trovato in noi il tramite per realizzare dei propri progetti di solidarietà in India, ritenendo la nostra gestione, economica e morale, confacente ai loro scopi. Questi gruppi autogestiscono economicamente i loro progetti, e spesso si recano in India per controllarli, ma possono contare sulla Namastè per l'invio di denaro, supporto logistico, continuo monitoraggio in loco e informazioni in tempo reale, soluzione dei problemi. Nel 2010 si è

costituito un nuovo gruppo informale a Lucca.

Non vengono effettuate, normalmente, attività di raccolta fondi pubbliche, né attività promozionali/pubblicitarie se non quelle a titolo gratuito promosse dagli enti locali. Nel 2010 il Gruppo di Ferrara ha organizzato una serata teatrale il cui ricavato è stato devoluto alla Namastè e contabilizzato separatamente.

Il 5 x mille a noi destinato dai benefattori nel 2008 NON CI E' STATO ANCORA VERSATO.

Principi di trasparenza e tracciabilità

La nostra organizzazione opera nel pieno rispetto dei principi di trasparenza e tracciabilità delle transazioni finanziarie inerenti le erogazioni dei donatori ed il successivo versamento alla associazione partner quasi esclusiva, da anni la "Namastè - Wings to Fly" charitable society, riconosciuta dal governo indiano dal febbraio 2000, che gestisce localmente i fondi sulla base di preventive comunicazioni e modalità di utilizzo dell'aiuto umanitario.

Anche a tale scopo vengono tenute scritture contabili cronologiche e sistematiche che esprimono con completezza ed analiticità le operazioni poste in essere.

In Nepal l'associazione partner manda regolarmente un rendiconto delle spese, così come in Moldavia le due collaboratrici. Nel 2010 la Presidente si è recata due volte in loco.

Rendicontazione

Interventi a favore dei beneficiari:

Come è possibile verificare dalle tabelle sottostanti, Namastè ha espanso le proprie attività in quasi tutti i settori, da quello educativo, che resta il settore fondamentale cui ci dedichiamo, all'assistenza agli anziani, ai malati, alle donne in cerca di lavoro.

Sintesi della attività

	INDIA		
	2009	2010	Moldavia
Case famiglia – numero bambini assistiti	147	140	
Sostegno in famiglia – numero bambini assistiti	805	904	
Asili – numero bambini assistiti	87	155	27
Nonnine – numero anziani assistiti	271	267	41
Centri studio – numero bambini assistiti	947	726	
Progetto produzione reddito – donne coinvolte	35	180	
Progetto sport – ragazzi coinvolti*	150	88	
Personale retribuito in India (insegnanti e genitori casa-famiglia)	155	151	

Dettaglio somme destinate ad attività e progetti

	Somme 2009	Somme 2010	variazione
Case-famiglia	55.388	79.911	+24.523
Sostegno in famiglia	150.324	166.093	+15.769
Asili (6)	11.012	13.249	+2.237
Nonnine	5.763	8.242	+2.479
Centri-studio (6)	8.768	14.647	+5.879
Progetti produzione reddito	2.904	18.487	+15.583
Progetto sport *	7.784	4980	-2.804

Dispensario e interventi medici (Pronto soccorso)	11.775	14.960	+3.185
Villaggio lebbrosi	8.066	6.040	-2.026
Costruzioni (muro di cinta e strada interna nella sede, lavori di adattamento strutture e capannone quaderni)	90.000	28.488	-61.512
Acquisto veicoli (per il progetto di vendita del pesce) e per l'ufficio.	12.750	19.587	+6.837
Acquisto terreno (per il centro studi di Puruthipara)	38.767	4.666	-34.101
Salari al personale**	19.758	13.885	-5.873
Carità e aiuti una tantum	11.865	19.153	+7.288
Liaison Office	5.008	3330	-1.678

NEPAL	23.014,05	
MOLDAVIA	11.609,05	
PERU'	1.006,35	

* il Progetto Sport ha subito, nel 2010, una riduzione abbastanza pesante, dovuta alla interruzione dei finanziamenti da parte del precedente principale benefattore. Abbiamo pertanto dovuto porre termine ad una delle 3 squadre di pallavolo ed agli allenamenti di atletica.

** In realtà i due dati non sono confrontabili perché quest'anno abbiamo, come ci sembrava più giusto, inserito i costi dei salari per i gestori delle case famiglia, per gli insegnanti degli asili e dei centri studio, per gli allenatori sportivi, nelle spese per i rispettivi progetti. Quindi questa voce si riferisce solo al personale d'ufficio. Gli stipendi individuali sono stati tutti aumentati e rimodulati, per adattarli alla inflazione ed all'aumento dei salari medi in India.

Incidenza costi di struttura

Costi sostenuti (60.298)

----- = 9,28 %

Fondi raccolti (649.396)

Note sulla gestione

Caratterizzazione della attività : l'attività principale della Associazione resta il sostegno a distanza dei bambini per lo studio, ma anche per altri bisogni (alimentari, medici, abitativi, psicologici) nelle due forme principali di mantenimento totale in casa-famiglia e di supporto alla famiglia del bambino che vive nella propria famiglia. Altre attività collaterali a queste, ma sempre destinate all'aiuto in campo educativo, sono gli asili e i centri-studio, dove i ragazzi ricevono da insegnanti qualificati lezioni di supporto per il loro percorso scolastico, ma svolgono anche altre attività: canto, musica, disegno, laboratori pratici, esercitazioni al computer ecc.

Sempre ai fini educativi è stato anche avviato un progetto sportivo, che coinvolge parecchi ragazzi nelle discipline della pallavolo e del calcio, con insegnanti specializzati e fornitura di tutti i materiali necessari.

Per gli anziani ed i lebbrosi, interveniamo soprattutto erogando una piccola pensione mensile per il cibo, ma anche per medicine e analisi cliniche, occhiali e stampelle,

ristrutturazioni delle case-capanne e altre necessità.

Per molte donne abbiamo organizzato e finanziato attività di produzione: quaderni, zainetti e abiti (due centri di cucito). Nel 2010 poi, grazie ai finanziamenti di un benefattore specifico, abbiamo potuto avviare dei nuovi progetti di produzione di reddito: allevamento di capre in Tamil Nadu, produzione di bigiotteria, di manufatti alimentari e di borse, coltivazione di banane ed ortaggi in Kerala.

Anche in Nepal il nostro intervento è stato finalizzato alla produzione di reddito. Il progetto tuttavia, nel 2010, era ancora nella fase preparatoria.

Bisogni rispetto ai quali l'Ente è intervenuto: in primo luogo quelli educativi per bambini provenienti da famiglie disastrose e/o poverissime e quindi destinati alla strada, allo sfruttamento lavorativo o all'orfanotrofio.

Per anziani e lebbrosi i bisogni sono di tipo alimentare e medico, prevalentemente.

Per le donne, specialmente se vedove o abbandonate dai mariti, il bisogno è quello di un lavoro decoroso che permetta loro di mantenere se stesse e gli eventuali figli senza dipendere dalla carità dei parenti o doversi prostituire.

Obiettivi, strategie e programmi di intervento: gli obiettivi sono quelli di rispondere nel modo più efficace, rapido e duraturo possibile ai bisogni dei nostri beneficiari, ma anche quello di rispondere alla sempre crescente esigenza dei potenziali benefattori di fare del bene in modo sicuro, trasparente e, a volte, autonomo. Per questo abbiamo messo in atto le seguenti strategie:

- 1) I fondi raccolti vengono inviati ad una associazione partner indiana, fondata e gestita in via indiretta dal Presidente di Namastè e tenuta sotto continuo controllo, sia nella contabilità che nei progetti, nel personale e nei valori trasmessi, nel comportamento con autorità locali e malavita, da nostri membri che si recano sul posto per lunghi periodi di tempo.
- 2) Si privilegia, nell'aiuto ai bambini ed alle loro famiglie, l'elargizione di beni (cibo, medicinali, vestiario, materiali scolastici, mobilio o altro) e il pagamento diretto dei servizi (scolastici, medici, costruttivi, di trasporto...), tentando di evitare il più possibile il versamento di contanti, che potrebbero essere mal utilizzati.
- 3) Viene incoraggiato al massimo il rapporto diretto tra benefattore e beneficiario, che così trae più soddisfazione dalla certezza del buon fine, ma anche dal legame sentimentale che si instaura, in particolare se il benefattore visita direttamente i nostri progetti e i bambini assistiti. Rapporti semestrali personalizzati, pagelle, foto, letterine, disegni, ma anche contatti via internet, disponibilità totale anche in orari e giornate non d'ufficio, totale trasparenza nella documentazione delle spese effettuate, possibile (o reale) verifica in loco sono le principali strategie adottate per ottenere la massima fidelizzazione dei benefattori.
- 4) A benefattori particolarmente proattivi, entusiasti, capaci e che condividano le nostre idee diamo la possibilità di non limitarsi a finanziare progetti nostri, ma di creare nuovi progetti, più consoni alla loro sensibilità o a quella degli amici che a loro volta li sostengono, di gestirli in autonomia utilizzando Namastè come sede logistica e operativa, nonché fonte di notizie e di consigli indispensabili.

Risultati raggiunti: a premiare i comportamenti "virtuosi" e le strategie messe in atto, abbiamo avuto nel 2010, nonostante la crisi finanziaria:

- 1) un incremento delle entrate del 9,7 %
- 2) una fidelizzazione dei benefattori del 96 %
- 3) la nascita di un nuovo gruppo di sostegno autonomo (a Lucca)

Efficacia ed efficienza nel raggiungere gli obiettivi e soddisfare i bisogni e le aspettative dei soggetti a cui è indirizzata l'azione

Sul fronte dei beneficiari i risultati sono difficilmente valutabili in termini quantitativi, in quanto la nostra azione non è volta all'ottenimento di un profitto, ma ad estendere l'istruzione di buon livello anche ai bambini delle fasce sociali più deboli, a dare un lavoro alle donne senza marito o comunque in difficoltà, a dare aiuto medico a chi non può permettersi di pagarlo, a costruire o risistemare abitazioni inesistenti o mancanti di

componenti essenziali (tetti, servizi igienici, acqua, corrente elettrica...), a fornire cibo e vestiario a chi non ne ha.

Possiamo rilevare che, con anche notevoli differenze a seconda dei casi, mediamente è arrivato, in termini di denaro, beni o servizi, ai destinatari finali degli aiuti, più del 90% di quanto devoluto dai benefattori.

Coerenza con gli impegni assunti

Gli impegni principali assunti con i nostri sostenitori sono:

1) Impegno a contenere le spese di gestione al di sotto del 10%

Come facilmente rilevabile da quanto sopra rendicontato, l'importo relativo alle spese di gestione si è mantenuto al di sotto del 10%.

A queste vanno aggiunte, ovviamente, anche le spese del personale in India, ma queste non vengono mai contabilizzate da nessuna organizzazione come "spese di gestione", bensì come "servizi" resi ai beneficiari. Ad esempio, le spese per gli stipendi, che sono forse le più consistenti. Anche senza considerare il fatto che, in linea di principio, preferiamo assumere persone che, oltre ad avere le capacità per svolgere il ruolo a loro assegnato, provengono da famiglie povere, e che quindi anche questo può considerarsi un "progetto" di generazione di reddito, la maggior parte del personale è costituito da insegnanti, e quindi queste spese fanno parte integrante dei progetti stessi e servono ad offrire ai beneficiari (i bambini) il servizio fondamentale per cui è nata Namastè, e cioè l'istruzione. E lo stesso vale per gli operatori sociali, i gestori delle case-famiglia, le infermiere, gli autisti ...

2) Impegno all'informazione ampia e costante sull'andamento dei progetti

Per quanto riguarda l'informazione aggiornata sui bambini sostenuti a distanza, abbiamo mantenuto, in modo che posso dire totale e puntuale, l'impegno a fornire al sostenitore le informazioni ogni sei mesi, fornendo anche foto, pagelle e la traduzione delle letterine dei bambini, in inglese ed in italiano (quando richiesto). Inoltre ogni benefattore può:

- a) Corrispondere direttamente con il bambino in qualsiasi momento dell'anno, inviare lettere e pacchi in loco potendo contare su un'immediata consegna (con traduzione) documentata da foto.
- b) Chiederci di provvedere in loco all'acquisto di regali per occasioni speciali (Natale, compleanni ecc.). Anche questo con documentazione fotografica.
- c) Discutere con noi, via telefono o e-mail, su eventuali aiuti extra, per problemi di salute, debiti pregressi della famiglia, acquisto, affitto o lavori di manutenzione della casa, pagamento di opere aggiuntive quali il pozzo, l'impianto elettrico, i servizi igienici, la cucina..., ottenendo preventivi e poi, a lavori ultimati, documentazione fotografica dell'intervento effettuato.
- d) Ottenere risposte immediate ad ogni dubbio e curiosità, sui costumi indiani, sulle leggi, sul fisco, così come sul singolo bambino o progetto.

3) Impegno alla trasparenza

Il nostro bilancio viene pubblicato sul sito ed è estremamente chiaro e fruibile da chiunque.

Per i singoli progetti il benefattore riceve un preventivo dei costi e poi la rendicontazione finale corredata di foto e altra documentazione.

Infine ogni sostenitore o anche solo simpatizzante può verificare in loco quanto è stato fatto, venendo accolto volentieri nella nostra sede e avendo a disposizione i nostri conti in totale trasparenza.

Criteri di formazione

Il presente bilancio è stato redatto in forma abbreviata e corredato della presente relazione esplicativa.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di

trasparenza e prudenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della futura comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

Le immobilizzazioni materiali non sono state rivalutate in base alle leggi. Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie.

Riconoscimento ricavi

L'organizzazione non genera ricavi. Gli introiti sono determinati da donazioni ed elargizione mirate all'attività istituzionale.

Voci dell'attivo patrimoniale

Codice Bilancio	B II 01
Descrizione	IMMOBILIZZAZIONI - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI Immobilizzazioni materiali
Consistenza iniziale	2.773
Consistenza finale	4.057
Differenza 2010/2009	1.284

Codice Bilancio	B II 02
Descrizione	IMMOBILIZZAZIONI - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI Fondo ammortamento immobilizzazioni materiali
Consistenza iniziale	2.608
Consistenza finale	3.273
Differenza 2010/2009	665

Codice Bilancio	C II 01
Descrizione	ATTIVO CIRCOLANTE - CREDITI Esigibili entro l'esercizio successivo
Consistenza iniziale	560
Consistenza finale	1.999
Differenza 2010/2009	1.439

Codice Bilancio	C IV
Descrizione	ATTIVO CIRCOLANTE DISPONIBILITA' LIQUIDE
Consistenza iniziale	211.229
Consistenza finale	245.099
Differenza 2010/2009	33.870

Voci del passivo patrimoniale

Codice Bilancio	A VII
Descrizione	PATRIMONIO NETTO Altre riserve – Avanzi di gestione
Consistenza iniziale	192.192
Incrementi	16.649
Consistenza finale	208.841

Codice Bilancio	A IX
Descrizione	PATRIMONIO NETTO Risultato dell'esercizio
Consistenza iniziale	16.648
Consistenza finale	32.811
Differenza 2010/2009	16.163

Codice Bilancio	D 01
Descrizione	DEBITI Esigibili entro l'esercizio successivo
Consistenza iniziale	3.114
Consistenza finale	6.230
Differenza 2010/2009	3.116

Il saldo è così rappresentato:

Soci c/finanziamento (infruttifero)	500,00
Ritenute co.co.co	409,11
Debito vs Erario per Saldo IRAP	110,00
Inps c/contributi co.co.co	1.118,84
Dipendenti c/retribuzioni co.co.co	3.996,85
Debito Inail rivalsa co.co.co	95,17

Totale	Euro 6.229,97

Crediti e debiti

Debiti per durata residua

Codice bilancio	Descrizione	Importo fino a 5 anni	Importo oltre i 5 anni
D	DEBITI	6.230	0

Rendiconto della gestione**A) Proventi e offerte**

Saldo al 31/12/2010	Saldo al 31/12/2009	Variazioni
649.910	551.159	98.751

<i>Descrizione</i>	31/12/2010	31/12/2009	Variazioni
Offerte e donazioni	649.396	550.224	99.172
Proventi finanziari e altri proventi	514	935	(421)
	649.910	551.159	98.751

Proventi e oneri finanziari

	Saldo al 31/12/2010	Saldo al 31/12/2009	Variazioni
	514	935	(421)

<i>Descrizione</i>	31/12/2010	31/12/2009	Variazioni
Interessi attivi banche	489	924	(435)
Altri proventi	25	11	14
	514	935	(421)

B) Progetti e attività istituzionali

	Saldo al 31/12/2010	Saldo al 31/12/2009	Variazioni
	556.801	485.000	71.801

C) Oneri di supporto generali

	Saldo al 31/12/2010	Saldo al 31/12/2009	Variazioni
	60.298	49.511	10.787

<i>Descrizione</i>	31/12/2010	31/12/2009	Variazioni
Materiali vari	1.000	1.102	(102)
Cancelleria	612	343	269
Utenze	1.416	1.352	64
Manutenzioni e riparazioni	0	36	(36)
Compensi collaboratori	28.661	25.347	3.314
Contributi collaboratori	4.634	4.393	241
Valori bollati	2.323	1.691	632
Spese viaggio e rappresentanza	5.887	4.590	1.297
Oneri bancari e postali	2.355	2.359	(4)
Affitti e spese condominiali	6.525	6.429	96
Quota ammortamento	665	200	465
Spese consulenze amministrative	2.453	380	2.073
Assistenza software	1.920		1.920
Arrotondamenti	407	20	387
Assicurazioni	557	405	152
Bilancio d'esercizio al 31/12/2009	688	725	Pagina 11 di 12
Costi per raccolte fondi	195	139	56
	60.298	49.511	10.787

CONCLUSIONI

La presente relazione e nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato dell'esercizio.

L'esposizione dei valori è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza e prudenza.

Sulla scorta delle indicazioni che sono state fornite, Vi invitiamo ad approvare il bilancio chiuso al 31.12.2010, che si chiude con un risultato utile di gestione di € 32.811,00, nelle sue componenti patrimoniali, economiche e finanziarie, proponendoVi di destinarlo come segue:

- incremento fondo di dotazione e riserve per € 32.811,00

Si rimane a disposizione per fornire i chiarimenti e le informazioni che si rendessero necessarie.

PALMIERI VALERIA

Dichiarazione di conformità dell'atto:

La sottoscritta, Palmieri Valeria, dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello *che verrà trascritto e sottoscritto a termini di legge* sui libri sociali tenuti della società ai sensi di legge.